

Załącznik Nr 2

do Regulaminu Ponownego Wykorzystania Informacji Sektora Publicznego
w Muzeum Czartoryskich w Puławach

MUZEUM CZARTORYSKICH
w Puławach
ul. Czartoryskich 8, 24-100 Puławy
NIP 718-281-98-28, Regon 366215955
Tel. 81 888 44 11

CENNIK OPŁAT ZA PONOWNE WYKORZYSTYWANIE INFORMACJI SEKTORA PUBLICZNEGO

- I. Stawki opłat za ponowne wykorzystanie informacji wynoszą w przypadku udostępniania lub przekazywania informacji sektora publicznego w celach innych niż niekomercyjne o charakterze badawczym, naukowym lub edukacyjnym:
1. za pośrednictwem systemu teleinformatycznego lub fotografii cyfrowej zapisane na nośniku cyfrowym CD/DVD - 20-40 zł (za 1 skan/fotografię)
 2. w postaci papierowej:
 - a) za jedną stronę odbitki lub wydruku kolorowego:
 - w formacie A4 - 10 zł,
 - w formacie A3 - 20 zł,
 - b) za jedną stronę odbitki lub wydruku czarno-białego:
 - w formacie A4 - 7 zł,
 - w formacie A3 - 15 zł;
 3. w postaci nagrania dźwięku lub obrazu na nośnik cyfrowy - 20 zł za każdy nośnik nagrania;
 4. w sposób lub w postaci innych niż określone w pkt. 1-3 cena zostanie ustalona na drodze indywidualnego porozumienia biorąc pod uwagę rodzaj i zakres zleconej usługi.

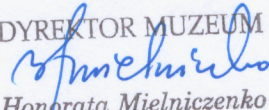
II. Stawki opłat za ponowne wykorzystanie informacji, jeżeli przygotowanie lub przekazanie informacji w sposób lub w formie wskazanych we wniosku o ponowne wykorzystywanie wymaga poniesienia dodatkowych kosztów, wynoszą w przypadku udostępniania lub przekazywania informacji sektora publicznego w celach niekomercyjnych o charakterze badawczym, naukowym lub edukacyjnym:

1. za pośrednictwem systemu teleinformatycznego lub fotografii cyfrowej zapisane na nośniku cyfrowym CD/DVD - 5 zł (za 1 skan/fotografię)
2. w postaci papierowej:
 - a) za jedną stronę odbitki lub wydruku kolorowego:
 - w formacie A4 - 1 zł,
 - w formacie A3 - 2 zł,
 - b) za jedną stronę odbitki lub wydruku czarno-białego:
 - w formacie A4 - 0,50 zł,
 - w formacie A3 - 1 zł;
3. w postaci nagrania dźwięku lub obrazu na nośnik cyfrowy - 10 zł za każdy nośnik nagrania;
4. w sposób lub w postaci innych niż określone w pkt. 1-3 cena zostanie ustalona na drodze indywidualnego porozumienia biorąc pod uwagę rodzaj i zakres zleconej usługi.

Przez cel niekomercyjny rozumie się działalność inną niż działalność zarobkowa prowadzona na rzecz osób trzecich.

POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. W wyjątkowych przypadkach Dyrektor Muzeum uprawniony jest do udzielenia rabatu od cen określonych cennikiem.
2. Cena po udzieleniu rabatu nie powinna być niższa, niż bezpośredni koszt realizacji usługi.
3. Za wyjątkowe przypadki uznaje się m.in. realizację celów charytatywnych, usługę dla organizacji non-profit oraz dla jednostek edukacyjnych do realizacji ich celów statutowych pod warunkiem, że podmioty te nie wykorzystują udostępnianych przedmiotów do celów prowadzonej działalności gospodarczej.
4. Realizacja usług winna uwzględniać wszelkie wymogi konserwatorskie oraz respektować warunki ochrony i bezpieczeństwa obiektów muzealnych.
5. Usługi nie objęte cennikiem realizowane są w formie odrębnej umowy-zlecenia.
5. Za wszelkie usługi świadczone na rzecz innych muzeów na zasadzie wzajemności - nie pobiera się opłat.
6. Nie pobiera się również opłat za ponowne wykorzystanie informacji od podmiotów zwolnionych z tych opłat na podstawie ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego.

DYREKTOR MUZEUM

Honorata Mielniczenko